



■個人向け CLUB JAPAN「プライバシーポリシー（個人情報保護方針）」新旧比較表

日販アイ・ピー・エス株式会社

改定前	▶改定後 ※赤字・下線部分は変更箇所
<p>個人情報保護指針</p> <p>日販アイ・ピー・エス株式会社（以下、当社）は、海外駐在員向け福利厚生「物資送付サービス」事業、輸出卸売事業、輸入卸売事業、出版流通代行事業を核とした事業活動を行っています。</p> <p>事業活動を通じてお客様から取得する個人情報及び当社従業員の個人情報（特定個人情報を含む、以下、「個人情報」という。）は、当社にとって重要な情報であり、その個人情報を確実に保護することは、当社の重要な社会的責務と認識しております。したがって、当社は、事業活動を通じて取得する個人情報を、以下の方針に従って取り扱い、個人情報保護に関して、お客様及び当社従業員への「安心」の提供及び社会的責務を果たしていきます。</p>	<p>個人情報保護指針</p> <p>日販アイ・ピー・エス株式会社（以下、当社）は、海外駐在員向け福利厚生「物資送付サービス」事業、輸出卸売事業、輸入卸売事業、出版流通代行事業を核とした事業活動を行っています。</p> <p>事業活動を通じてお客様から取得する個人情報及び当社従業員の個人情報（特定個人情報を含む、以下、「個人情報」という。）は、当社にとって重要な情報であり、その個人情報を確実に保護することは、当社の重要な社会的責務と認識しております。したがって、当社は、事業活動を通じて取得する個人情報を、以下の方針に従って取り扱い、個人情報保護に関して、お客様及び当社従業員への「安心」の提供及び社会的責務を果たしていきます。</p>
<p>方針</p> <p>1. 個人情報の取得、利用及び提供に関して</p> <ul style="list-style-type: none"> • 適法、かつ、公正な手段によって個人情報を取得いたします。 • 利用目的の達成に必要な範囲内で、個人情報を利用いたします。 • 個人情報を第三者に提供する場合には、事前に本人の同意を取ります。 • 取得した個人情報の目的外利用はいたしません。また、そのための措置を講じます。 • 目的外利用の必要が生じた場合は新たな利用目的の再同意を得た上で利用いたします。 <p>2. 法令、国が定める指針その他の規範（以下、「法令等」という。）に関して</p> <ul style="list-style-type: none"> • 個人情報を取り扱う事業に関連する法令等を常に把握することに努め、当社事業に従事する従業者（以下、「従業者」という）に周知し、遵守いたします。 	<p>方針</p> <p>1. 個人情報の取得、利用及び提供に関して</p> <ul style="list-style-type: none"> • 適法、かつ、公正な手段によって個人情報を取得いたします。 • 利用目的の達成に必要な範囲内で、個人情報を利用いたします。 <li style="color: red;">• <u>国や公的機関から、法令に基づく正式な照会を受けた場合には、個人情報を提供する場合があります。</u> • 取得した個人情報の目的外利用はいたしません。また、そのための措置を講じます。 • 目的外利用の必要が生じた場合は新たな利用目的の再同意を得た上で利用いたします。 <p>2. 法令、国が定める指針その他の規範（以下、「法令等」という。）に関して</p> <ul style="list-style-type: none"> • 個人情報を取り扱う事業に関連する法令等を常に把握することに努め、当社事業に従事する従業者（以下、「従業者」という）に周知し、遵守いたします。

改定前	▶改定後 ※赤字・下線部分は変更箇所
<p>3. 個人情報の安全管理に関して</p> <ul style="list-style-type: none"> • 個人情報への不正アクセス、個人情報の漏えい、滅失、又はき損などの様々なリスクを防止すべく、個人情報の安全管理のための迅速な是正措置を講じる体制を構築し維持いたします。 • 点検を実施し、発見された違反や事故に対して、速やかにこれを是正するとともに、弱点に対する予防処置を実施いたします。 • 安全に関する教育を、従業員に徹底いたします。 <p>4. 苦情・相談に関して</p> <ul style="list-style-type: none"> • 個人情報の取扱いに関する苦情及び相談については、個人情報問合せ窓口を設け、迅速な対応が可能な体制を構築し、誠意をもって対応いたします。 <p>5. 継続的改善に関して</p> <ul style="list-style-type: none"> • 当社の個人情報保護マネジメントシステムは、個人情報保護のため、内部規程遵守状況を監視及び監査し、違反、事件、事故及び弱点の発見に努め、経営者による見直しを実施いたします。これを管理策及び内部規程に反映し、個人情報保護マネジメントシステムの継続的改善に努めます。 • 改善においては、法令等及び JIS Q 15001 に準拠いたします。 	<p>3. 個人情報の安全管理に関して</p> <ul style="list-style-type: none"> • 個人情報への不正アクセス、個人情報の漏えい、滅失、又はき損などの様々なリスクを防止すべく、個人情報の安全管理のための迅速な是正措置を講じる体制を構築し維持いたします。 • 点検を実施し、発見された違反や事故に対して、速やかにこれを是正するとともに、弱点に対する予防処置を実施いたします。 • 安全に関する教育を、従業員に徹底いたします。 <p>4. 苦情・相談に関して</p> <ul style="list-style-type: none"> • 個人情報の取扱いに関する苦情及び相談については、個人情報問合せ窓口を設け、迅速な対応が可能な体制を構築し、誠意をもって対応いたします。 <p>5. 継続的改善に関して</p> <ul style="list-style-type: none"> • 当社の個人情報保護マネジメントシステムは、個人情報保護のため、内部規程遵守状況を監視及び監査し、違反、事件、事故及び弱点の発見に努め、経営者による見直しを実施いたします。これを管理策及び内部規程に反映し、個人情報保護マネジメントシステムの継続的改善に努めます。 • 改善においては、法令等及び JIS Q 15001 に準拠いたします。
<p>制定日 2011年11月14日 改訂日 2016年1月25日 日販アイ・ピー・エス株式会社 代表取締役 牛山 修一</p>	<p>制定日 2011年11月14日 最終改訂日 2020年4月1日 日販アイ・ピー・エス株式会社 代表取締役 牛山 修一</p>
<p>Pマークの取得</p>  <p>17001103</p> <p>当社では、個人情報の重要性を重んじ、個人情報保護方針を定め、プライバシーマーク</p>	<p>Pマークの取得</p>  <p>17001103</p> <p>当社では、個人情報の重要性を重んじ、個人情報保護方針を定め、プライバシーマーク</p>

改定前	▶改定後 ※赤字・下線部分は変更箇所																																										
<p>の認証を受けました。個人情報保護マネジメントシステムに準じた方針を規定して運用しています。</p> <p>個人情報の取扱いについて</p> <p>当社は、JISQ15001:2017 要求事項 3.4.2.5 および3.4.4.3に従い、以下の内容を公表します。</p> <p>■個人情報の利用目的</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th style="background-color: #92d050;">個人情報の種別</th> <th style="background-color: #92d050;">利用目的</th> <th style="background-color: #92d050;">開示区分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>取引先から提供されたデータ</td> <td>出荷作業等</td> <td>非開示</td> </tr> <tr> <td>資料請求やお問い合わせを頂いた方の情報</td> <td>お問い合わせへの対応 サービスに関するご案内</td> <td>開示</td> </tr> <tr> <td>お取引先情報</td> <td>お取引先との連絡、契約の履行、履行請求等</td> <td>開示</td> </tr> <tr> <td>CLUB JAPAN Store 会員情報、注文情報</td> <td>会員管理、決済処理、連絡、商品の手配、出荷作業等のため</td> <td>開示</td> </tr> <tr> <td>採用候補者・応募者の方に関する情報</td> <td>採用選考、連絡</td> <td>開示</td> </tr> <tr> <td>社員情報・退職者情報</td> <td>人事、総務などの雇用管理</td> <td>開示</td> </tr> </tbody> </table> <p>■開示等の請求手続き</p> <p>ご本人様又はその代理人様から申出のあった、当社が保有する保有個人データに関する利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止（以下、“開示等の請求”という。）にご対応させていただく場合の手続きは、下記のとおりです。</p> <p>1. 開示等の請求の申出先</p> <p>開示等のご請求については、<u>個人情報開示等請求書</u>に必要書類を添付の上、郵送に</p>	個人情報の種別	利用目的	開示区分	取引先から提供されたデータ	出荷作業等	非開示	資料請求やお問い合わせを頂いた方の情報	お問い合わせへの対応 サービスに関するご案内	開示	お取引先情報	お取引先との連絡、契約の履行、履行請求等	開示	CLUB JAPAN Store 会員情報、注文情報	会員管理、決済処理、連絡、商品の手配、出荷作業等のため	開示	採用候補者・応募者の方に関する情報	採用選考、連絡	開示	社員情報・退職者情報	人事、総務などの雇用管理	開示	<p>の認証を受けました。個人情報保護マネジメントシステムに準じた方針を規定して運用しています。</p> <p>個人情報の取扱いについて</p> <p>当社は、JISQ15001:2017 要求事項 3.4.2.5 および3.4.4.3に従い、以下の内容を公表します。</p> <p>■個人情報の利用目的</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th style="background-color: #92d050;">個人情報の種別</th> <th style="background-color: #92d050;">利用目的</th> <th style="background-color: #92d050;">開示区分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>取引先から提供されたデータ</td> <td>出荷作業等</td> <td>非開示</td> </tr> <tr> <td>資料請求やお問い合わせを頂いた方の情報</td> <td>お問い合わせへの対応 サービスに関するご案内</td> <td>開示</td> </tr> <tr> <td>お取引先情報</td> <td>お取引先との連絡、契約の履行、履行請求等</td> <td>開示</td> </tr> <tr> <td>CLUB JAPAN Store 会員情報、注文情報</td> <td>会員管理、決済処理、連絡、商品の手配、出荷作業等のため</td> <td>開示</td> </tr> <tr> <td>採用候補者・応募者の方に関する情報</td> <td>採用選考、連絡</td> <td>開示</td> </tr> <tr> <td>社員情報・退職者情報</td> <td>人事、総務などの雇用管理</td> <td>開示</td> </tr> </tbody> </table> <p>■開示等の請求手続き</p> <p>ご本人様又はその代理人様から申出のあった、当社が保有する保有個人データに関する利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止（以下、“開示等の請求”という。）にご対応させていただく場合の手続きは、下記のとおりです。</p> <p>1. 開示等の請求の申出先</p> <p>開示等のご請求については、<u>個人情報開示等請求書</u>に必要書類を添付の上、郵送に</p>	個人情報の種別	利用目的	開示区分	取引先から提供されたデータ	出荷作業等	非開示	資料請求やお問い合わせを頂いた方の情報	お問い合わせへの対応 サービスに関するご案内	開示	お取引先情報	お取引先との連絡、契約の履行、履行請求等	開示	CLUB JAPAN Store 会員情報、注文情報	会員管理、決済処理、連絡、商品の手配、出荷作業等のため	開示	採用候補者・応募者の方に関する情報	採用選考、連絡	開示	社員情報・退職者情報	人事、総務などの雇用管理	開示
個人情報の種別	利用目的	開示区分																																									
取引先から提供されたデータ	出荷作業等	非開示																																									
資料請求やお問い合わせを頂いた方の情報	お問い合わせへの対応 サービスに関するご案内	開示																																									
お取引先情報	お取引先との連絡、契約の履行、履行請求等	開示																																									
CLUB JAPAN Store 会員情報、注文情報	会員管理、決済処理、連絡、商品の手配、出荷作業等のため	開示																																									
採用候補者・応募者の方に関する情報	採用選考、連絡	開示																																									
社員情報・退職者情報	人事、総務などの雇用管理	開示																																									
個人情報の種別	利用目的	開示区分																																									
取引先から提供されたデータ	出荷作業等	非開示																																									
資料請求やお問い合わせを頂いた方の情報	お問い合わせへの対応 サービスに関するご案内	開示																																									
お取引先情報	お取引先との連絡、契約の履行、履行請求等	開示																																									
CLUB JAPAN Store 会員情報、注文情報	会員管理、決済処理、連絡、商品の手配、出荷作業等のため	開示																																									
採用候補者・応募者の方に関する情報	採用選考、連絡	開示																																									
社員情報・退職者情報	人事、総務などの雇用管理	開示																																									

改定前	▶改定後 ※赤字・下線部分は変更箇所
<p>よりお願いいたします。請求書を当社へ郵送する際には、配達記録郵便や簡易書留郵便など、配達記録が確認できる方法にてお願いいたします。 なお、封筒に朱書きで「個人情報請求書在中」とお書き添えいただければ幸いです。</p> <p>2. 開示等の請求における提出書面 開示等のご請求を行う場合は、個人情報開示等請求書に所定の事項を全てご記入の上、ご郵送ください。</p>	<p>よりお願いいたします。請求書を当社へ郵送する際には、配達記録郵便や簡易書留郵便など、配達記録が確認できる方法にてお願いいたします。 なお、封筒に朱書きで「個人情報請求書在中」とお書き添えいただければ幸いです。</p> <p>2. 開示等の請求における提出書面 開示等のご請求を行う場合は、個人情報開示等請求書に所定の事項を全てご記入の上、ご郵送ください。</p>
<p>揭示開始日：2018年7月30日 最終更新日：2019年11月20日</p> <p>日販アイ・ピー・エス株式会社 CLUB JAPAN カスタマーサポート Mail：webmaster@clubjapan-store.jp</p>	<p>揭示開始日：2018年7月30日 最終更新日：<u>2020年4月1日</u></p> <p>日販アイ・ピー・エス株式会社 CLUB JAPAN カスタマーサポート Mail：webmaster@clubjapan-store.jp</p>